

【防衛医科大学校病院】 防衛省職員公募案内 【薬剤部：薬剤部長】

防衛医科大学校病院では、薬剤部長の公募を行います。

募集内容及び募集要領は以下のとおりです。

1 募集人員 1 名

2 応募資格

- (1) 薬剤師の資格を有する心身ともに健康である者のうち、防衛医科大学校病院の理念・基本方針を理解し、職務遂行に当たっては病院の方針に従うとともに、人格識見に優れ、目標を達成しようとする強い意志と熱意を有する者
- (2) 特定機能病院等で薬剤部長、薬剤副部長及び各相当として勤務し、十分な経験を有する者
- (3) 博士学位又は専門薬剤師の資格を有する者
- (4) 臨床薬学における豊富な経験と知識を有する者
- (5) 防衛医科大学校病院の他部署、学校内他課、他の医療機関及び関連省庁・企業と協調して業務を行う能力を有する者
- (6) 採用予定時期までに国家公務員の管理監督職勤務上限年齢制（役職定年制）の管理監督職勤務上限年齢（60歳）に達していない者

ただし、次の各号に該当する者は応募できません。

ア 日本国籍を有しない者

イ 自衛隊法第38条第1項の規定により防衛省職員となることができない者

- ・ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又は執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 法令の規定による懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

ウ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産者の宣告を受けている者

（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 応募要領

(1) 受付期間

掲載日以降 ～ 令和8年12月18日（金）（必着）

(2) 提出書類

- ◆防衛省職員採用試験申込書^{※1}・・・・・・・・・・・・・・・・・・1部
- ◆職務経歴書（任意の様式）・・・・・・・・・・・・・・・・・・1部
- ◆健康診断書^{※2}・・・・・・・・・・・・・・・・・・1部
- ◆薬剤部長職についての抱負（A4版、1000文字程度）・・1部
- ◆薬剤師免許証の写し・・・・・・・・・・・・・・・・・・1部
- ◆博士学位記の写し又は専門薬剤師証明書・・・・・・・・・・1部

※1 防衛医科大学校病院ホームページ（採用案内）からダウンロード可能です。

所定の様式を使用して、写真を貼付してください。なお、市販の履歴書では受付できません。

※2 健康診断書の検査項目：問診、理学的検査（視診、触診、聴診、打診）、視力・聴力検査、胸部X線デジタル（又は間接）撮影、血圧測定、尿検査（糖・蛋白）

健康診断書発行費用のほか、受験に要する一切の費用は受験者の負担となります。

- ※ 応募書類は返却いたしません。書類に記載された個人情報につきましては、本件採用に関する手続き以外の目的には使用いたしません。
- ※ 交通費・宿泊費ほか受験に関し発生する費用は支給されません。受験に要する一切の費用は受験者の負担となります。

(3) 提出方法・問い合わせ先

〒359-8513 埼玉県所沢市並木 3-2 防衛医科大学校事務局総務部総務課人事第2係（病院担当）

※ 封筒に「薬剤部長選考 応募書類」と朱書きのうえ「書留」で郵送願います。

※ 問い合わせ先 電話 04-2995-1511（代表）内線 3015、E-mail : hos319@ndmc.ac.jp

4 採用予定日

令和9年4月1日（予定）

5 選考方法

(1) 1次選考：書類選考

応募時に提出いただいた書類により選考します。

(2) 2次選考：書類選考の結果を踏まえ、口述試験を行うことが決まった方のみ、日時等を個別にご連絡します。

（試験場所は防衛医科大学校病院で行います）

（試験結果に関する、電話による問い合わせには応じません）

（試験結果は、選考終了後の約2ヶ月程度を目途に通知します（予定））

（結果通知の手續に時間を要しますので、あらかじめご了承ください）

6 処 遇 身 分

国家公務員（防衛省職員）

給 与

採用時の給与（医療職（二）俸給表適用）は、経験年数によって異なります。下表はその一例です。

学 歴	俸 給	地域手当	合 計
大学卒	427,200	34,176	461,376

※経験年数算定等により上記金額とは異なる金額となる場合があります。

※上記の他、扶養手当、住居手当、通勤手当等の諸手当が規定に基づき支給されます。

賞 与

年2回（支給率は採用日により異なることがあります。）

支 給 日	6月30日	12月10日	計
支 給 率	2.325月	2.325月	4.65月（※変動の可能性有）

昇 給

年1回、毎年1月1日（優良昇給制度有）

交 通 費

通勤手当として、規定に基づく算定方法により、支給します

（片道2km以上を要する等の要件あり）

宿 舎

防衛医科大学校が管理する国家公務員宿舎（有料）が空き状況により利用可能です。

勤 務 時 間

８時３０分 ～ １７時１５分 （１日７時間４５分勤務）

週休２日制（原則として土、日曜日及び祝日等の休日は休みです。）

※当直勤務あり。

休 暇 等

＊年次休暇は、１年（１月～１２月）で、２０日間付与されます。

なお、付与日数は、採用月によって異なります。

（１月を基準とし、例として、４月採用の場合は１５日付与されます）

また、残日数は、直前に付与された２０日間を限度として翌年に繰り越しが可能です。

＊その他に、特別休暇（夏季、結婚、出産、忌引、年末年始等）、介護休暇等の規定があります。

社会保険等

健康保険及び年金については防衛省共済組合に加入します。

薬剤師賠償責任保険

採用後は、不慮の事故により法律上の賠償責任を問われた場合の損害に対して保険（日本病院薬剤師会）に加入が必要となります。

赴 任 旅 費 （採用に伴う転居等に係る旅費）

規定に基づき、該当する場合に支給されます。

7 その他

採用後の人事管理については、防衛省の方針によります。

8 業務内容に関する問い合わせ

防衛医科大学校事務局総務部総務課人事第２係

電 話：０４－２９９５－１５１１（代表）内線３０１５

E-mail：hos319@ndmc.ac.jp